



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

Via Washington Luis, Km 235 – Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8112 FAX: (16) 3351-8113
E-mail: proex@ufscar.br
CEP: 13.565-905 – São Carlos – SP – Brasil



1 **ATA DA 13ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CAE/COEX**

2 No décimo primeiro dia do mês de julho do ano de dois mil e treze, às quatorze horas e trinta minutos,
3 na Sala de Reuniões (maior) do Edifício Anexo da Reitoria, ocorreu a 13ª Reunião Ordinária da
4 Câmara de Atividades de Extensão do Conselho de Extensão (CAE/CoEx), sob a presidência da Prof.ª
5 Dr.ª Cláudia Maria Simões Martinez, Pró-Reitora de Extensão da Universidade Federal de São Carlos.
6 Estiveram presentes os membros que assinaram a lista de presença abaixo.

7 **1. EXPEDIENTE**

8 **1.1 Comunicações da Presidência**

9 **1.1.1** – O Prof. Dr. Rodolfo Antônio de Figueiredo, Pró-Reitor de Extensão Adjunto, encontra-se em
10 férias e, por isso, não participou desta reunião.

11 **1.1.2** – A Prof.ª Dr.ª Vera Alves Cepêda, coordenadora da Coordenadoria de Projetos Especiais
12 (CPEs) da ProEx esteve representando a Pró-Reitoria de Extensão durante o evento de abertura da
13 atividade “Formação de Educadores e Gestores Educacionais de Unidades Prisionais Paulistas”,
14 coordenado pela Prof.ª Dr.ª Elenice Maria Cammarosano Onofre, do Departamento de Teorias e
15 Práticas Pedagógicas (DTPP), realizado em Araraquara, Estado de São Paulo. Na mesma forma, o
16 Prof. Dr. Wilson Alves Bezerra, coordenador da Coordenadoria de Cultura (CCult) da ProEx esteve
17 representando a Pró-Reitoria no evento de abertura da atividade “II Simpósio Brasileiro de Biologia da
18 Conservação”, coordenado pelo Prof. Dr. Augusto João Piratelli, do Departamento de Ciências
19 Ambientais (DCA), realizado em Sorocaba. A Pró-Reitora de Extensão agradeceu os convites e
20 desejou sucesso aos coordenadores no desenvolvimento de suas atividades.

21 **1.1.3** – A minuta da proposta de alteração da Portaria 664/99, que regulamenta as atividades da ProEx,
22 já foi encaminhada à Procuradoria Jurídica da UFSCar (PJ) para análise e será, possivelmente,
23 apreciada pelo Conselho de Extensão em sua próxima reunião (50ª Reunião Ordinária) a acontecer
24 dentro de uma semana. A atualização da normativa é importante para garantir a adequação da mesma à
25 atual legislação e às normas universitárias vigentes.

26 **1.2 Comunicações dos Membros**

27 **1.2.1** – Não houve comunicações dos membros durante a realização desta reunião.

28 **2. APRECIÇÃO DE ATAS**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

Via Washington Luis, Km 235 – Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8112 FAX: (16) 3351-8113
E-mail: proex@ufscar.br
CEP: 13.565-905 – São Carlos – SP – Brasil



29 **2.1** – A ata da 12ª Reunião Ordinária foi apresentada aos membros da CAE para aprovação. Sem a
30 necessidade de nenhuma correção, a ata foi aprovada por unanimidade.

31 **3. ORDEM DO DIA**

32 **3.1 Atividades vinculadas a Programas de Extensão aprovadas pelos coordenadores da ProEx,**
33 **de acordo com a deliberação do CoEx em sua 38ª Reunião Ordinária em 24/05/2012.** – A Prof.^a
34 Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez deu ciência aos membros das trinta e duas atividades vinculadas a
35 programas de extensão aprovadas pelos coordenadores das Coordenadorias da ProEx de acordo com a
36 deliberação do CoEx em sua 38ª Reunião Ordinária, conforme presentes na pauta desta reunião. Os
37 respectivos despachos já foram acrescidos aos processos de cada atividade aprovada e encaminhados
38 aos coordenadores das atividades para ciência e registro.

39 **3.2 Itens a serem avaliados pela Câmara de Atividades de Extensão do Conselho de Extensão**
40 **(CAE/CoEx)**

41 **3.2.1 Propostas de atividades não vinculadas a programa de extensão cujos pareceristas**
42 **recomendam a aprovação – Tabela 1 (anexa)** – A Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez
43 relatou as propostas de atividades não vinculadas a programas de extensão, constantes da Tabela 1 da
44 pauta desta reunião. Estas atividades foram encaminhadas para pareceristas membros do Conselho de
45 Extensão e devolvidas com a sugestão de sua aprovação. Após breve debate e esclarecimentos, a
46 Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez submeteu as quatro propostas de atividades que constavam
47 da referida tabela à apreciação dos membros da CAE, de modo que foram todas aprovadas por
48 unanimidade.

49 **3.2.2 Relatórios de atividades de extensão cujos pareceristas recomendam a aprovação – Tabela**
50 **2 (anexa)** – A Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez apresentou então os relatórios de atividades
51 de extensão submetidos no período, constantes da Tabela 2 da pauta desta reunião. Estes relatórios
52 também foram encaminhados para pareceristas membros do Conselho de Extensão. A Pró-Reitora de
53 Extensão da UFSCar destacou as considerações feitas pelos pareceristas e enfatizou que os mesmos
54 recomendam a aprovação dos relatórios. Após breve debate e esclarecimentos, a Prof.^a Dr.^a Cláudia
55 Maria Simões Martinez submeteu os cento e trinta e cinco relatórios de atividades que constavam da
56 referida tabela à apreciação dos membros da CAE, de modo que foram aprovados por unanimidade.

57 Durante a análise deste tópico, os membros da CAE discutiram a respeito do papel desempenhado
58 pelos pareceres na avaliação das propostas de atividades e dos relatórios de atividades de extensão,



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

Via Washington Luis, Km 235 – Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8112 FAX: (16) 3351-8113
E-mail: proex@ufscar.br
CEP: 13.565-905 – São Carlos – SP – Brasil



59 bem como na necessidade de melhorar esse processo, ajudando os pareceristas a entenderem o que de
60 fato se deseja quando um parecer lhes é solicitado. Os membros da Câmara entenderam que é
61 necessário um maior investimento, por parte da ProEx, na formação dos pareceristas, para que estes
62 tenham a capacidade de fornecer pareceres com maior qualidade e mais próximos das demandas de
63 avaliação da ProEx. Sugeriu-se que a Pró-Reitoria criasse um manual, cartilha ou guia de informações
64 para esta finalidade, com formulários mais amigáveis para preenchimento. Segundo as reflexões da
65 CAE, evitar a inclusão de muitas informações no sistema ProExWeb é interessante para não
66 sobrecarregar o sistema com informações que podem ser melhor absorvidas isoladamente, em um
67 instrumento de consulta separado. Como resultado dessa iniciativa, espera-se a melhoria da qualidade
68 da tramitação das atividades e, especialmente, dos pareceres concedidos pelos membros do Conselho
69 de Extensão. Outra temática que entrou em debate foi a necessidade de uma análise mais cuidadosa
70 dos dados financeiros das atividades de extensão. Existem atividades sem recursos externos que,
71 portanto, não são encaminhadas à FAI-UFSCar para gerenciamento. Há também atividades com
72 recursos externos administrados pela FAI-UFSCar que são encaminhadas à Fundação como parte do
73 processo de tramitação das atividades, contudo, quando existem recursos externos mas estes não são
74 administrados pela FAI, não fica claro como a ProEx gerencia estas informações. É necessário
75 aperfeiçoar os procedimentos da ProEx no gerenciamento destas informações. Esse tipo de demanda
76 acontece, por exemplo, quando os recursos externos são provenientes de recursos do Tesouro
77 Nacional, ou são concedidos por organismos públicos, órgãos de fomento ao ensino e à pesquisa ou
78 quando os recursos não são transferidos para a universidade em espécie (dinheiro), mas em benefícios
79 ou em transferência de material de apoio, entre outros. Após o levantamento dessas demandas, os
80 membros do colegiado decidiram manter em pauta tanto a discussão sobre a criação de um manual de
81 instruções e procedimentos da ProEx quanto a reflexão a respeito do gerenciamento de informações
82 sobre recursos financeiros externos não gerenciados pela FAI-UFSCar.

83 **3.3 Editais ProEx 2013/2**

84 **3.3.1 Tabela de Distribuição de Recursos Financeiros do Edital para Apoio à Realização de**
85 **Eventos Acadêmicos na UFSCar que ocorrerão entre setembro de 2013 e fevereiro de 2014.** – A
86 Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez apresentou aos membros da CAE a tabela de distribuição
87 de recursos do Edital de Eventos para atividades a serem realizadas entre setembro de 2013 e fevereiro
88 de 2014. A respectiva tabela de distribuição de recursos, apresentada para ciência deste colegiado, será
89 encaminhada ao CoEx para sua efetiva aprovação, na próxima reunião ordinária daquele Conselho. A



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

Via Washington Luis, Km 235 – Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8112 FAX: (16) 3351-8113
E-mail: proex@ufscar.br
CEP: 13.565-905 – São Carlos – SP – Brasil



90 Pró-Reitora de Extensão, então, convidou a Sra. Eunice Aparecida Romão Cândido Porto,
91 coordenadora da Coordenadoria de Apoio a Eventos Acadêmicos (CAEv) da ProEx, para falar um
92 pouco a respeito do processo de construção deste edital, da análise das atividades propostas e do
93 resultado final do processo de distribuição de recursos financeiros, atividades estas que contaram com
94 o apoio da Sra. Rosemeire Gallo Mecca, servidora da CAEv e da Prof.^a Dr.^a Andréa Soares da Costa
95 Fuentes, do Departamento de Genética e Evolução (DGE), membros da Comissão Assessora de Apoio
96 a Eventos (CoAEv). Este processo foi, na visão da Sra. Eunice, um trabalho bastante diferente daquele
97 realizado no último edital (Edital 2013/1), no sentido de que as propostas estavam mais “ajustadas” às
98 normas do edital na presente edição. A Sra. Eunice destacou ainda que somente as atividades que não
99 se encaixaram adequadamente nas características de um evento acadêmico foram penalizadas com
100 uma concessão parcial de recursos financeiros. A coordenadora da CAEv fez questão de agradecer a
101 participação dos membros da Comissão Assessora de Apoio a Eventos durante todas as etapas de
102 tramitação deste edital, destacando que o trabalho da Sra. Rosemeire e o da Prof.^a Andréia foram
103 fundamentais para o desenvolvimento deste processo. Como aprimoramento para as próximas edições,
104 foi sugerida a realização de uma padronização das nomenclaturas dos diferentes tipos de eventos
105 (simpósios, congressos, ciclos, semanas, etc.) para facilitar a compreensão dos diversos públicos da
106 universidade sobre as características de cada tipo de evento. O Prof. Dr. Fábio Gonçalves Pinto,
107 coordenador da Coordenadoria de Atividades de Extensão (CAEx) sugeriu, então, que a ProEx
108 caracterize a nomenclatura dos eventos propostos de acordo com o formato do evento que o
109 proponente apresenta na proposta de sua atividade. Foi localizada uma descrição já existente destes
110 tipos de atividades no sistema ProExWeb, entretanto, a mesma necessita de atualizações. A Prof.^a Dr.^a
111 Cláudia Maria Simões Martinez sugeriu, então, a constituição de uma comissão para a realização deste
112 trabalho de revisão.

113 O último item da pauta foi retirado em função de a Comissão Assessora Mista de ACIEPE
114 (CoACIEPE) não ter encerrado os seus trabalhos junto ao seu Edital ProEx 2013/2. A Pró-Reitora de
115 Extensão sintetizou os trabalhos daquela Comissão realizados em reunião que aconteceu no período da
116 manhã na presente data, reiterando que o CoEx analisaria os resultados finais das atividades
117 vinculadas àquele edital.

118 Tendo em vista o período de recesso acadêmico, os membros desta Câmara de Atividades de Extensão
119 autorizaram que a Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez, enquanto Presidente da CAE, prove *ad*
120 *referendum* desta Câmara as atividades de extensão que chegarem no período compreendido entre



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

Via Washington Luis, Km 235 – Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8112 FAX: (16) 3351-8113
E-mail: proex@ufscar.br
CEP: 13.565-905 – São Carlos – SP – Brasil



121 junho e agosto de 2013, com o encaminhamento de quaisquer questões mais complexas à deliberação
122 da reunião ordinária do CoEx de agosto de 2013, que ocorrerá na primeira semana do próximo período
123 letivo. Os relatórios de atividades de extensão que não tiverem urgência de tramitação não serão
124 aprovados *ad referendum*.

125 Nada mais havendo para tratar, a Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez agradeceu a presença de
126 todos e declarou encerrada esta reunião, na qual eu, Diego Profiti Moretti, Assistente em
127 Administração da Pró-Reitoria de Extensão, na qualidade de secretário desta reunião, lavrei a presente
128 Ata, a qual assino, após ser assinada pela Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez e pelos demais
129 membros presentes.

130 Prof.^a Dr.^a Cláudia Maria Simões Martinez (Presidente) _____

131 Prof. Dr. Fábio Gonçalves Pinto (pelos Coordenadores da ProEx) _____

132 Prof. Dr. Marcos Arduin (pelo CCBS) _____

133 Prof. Dr. Douglas Aparecido de Campos (pelo CECH) _____

134 Prof.^a Dr.^a Cecília Candolo (pelo CCET) _____

135 Prof. Dr. Wladimir Seixas (pelo CCTS) _____

136 Sra. Rosemeire Gallo Mecca (pelos TAs) _____

137 Sra. Eunice Aparecida Romão Cândido Porto (Coordenadora da CAEv) _____

138 Sr. Diego Profiti Moretti (Secretário da CAE/CoEx) _____